

Ledamöter

Peter Dygården (S)
Gabriella Hulander (S) §§ 18-26, 30-35
Anna Andersson (C)
Mircea Nitescu (M)
Petra Hygrell (L)
Sara Grimpe Wernersson (S)
Jenny Fredman (C)
Emily Crowe (KD)
Katja Geertinger (MP), via Teams, §§ 18-27, 30-36
Petra Eriksson (C)
Åsa Norberg (S)

Tjänstgörande ersättare

Simon Lilliestam (L) ersätter Cläes Ljung (SD)
Michael Svensson (M) ersätter Johan Palmgren (M)
Ulf Davidsson (S) ersätter Gabriella Hulander (S)
§§ 27-29, 36
Lennart Johnsson (V) ersätter Katja Geertinger (MP)
§§ 28-29

Övriga närvarande

Stigert Pettersson, förvaltningschef, §§ 18-36
Heléne Malmström, verksamhetschef, §§ 18-20
Fredric Hillertz, Lärarförbundet, §§ 18-27, 30-36
Gösta Svensson, kommunrevisor, § 19
Joost Witte, förvaltningsekonom, §§ 21-25
Pia Hjertström, verksamhetschef, §§ 26-29
Åsa Johansson, utredare, §§ 28-29
Marita Nilsson, nämndsekreterare, §§ 18-36

Paragrafer

§§ 18-36

Justering

Ordföranden och Anna Andersson (C)

Underskrifter

Sekreterare
Marita Nilsson

Ordförande
Peter Dygården

Justerare
Anna Andersson (C)

**Person- och sekretessuppgifter har tagits bort ur
webbversionen av detta protokoll. Fullständigt protokoll finns
på barn- och utbildningsförvaltningen.**

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2022-02-21	och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2022-02-17
Datum då anslaget sätts upp	2022-02-21
Datum då anslaget tas ned	2022-03-16
Protokollet förvaras hos	Barn- och utbildningsförvaltningen
Underskrift
	Marita Nilsson

Innehållsförteckning

§ 18	Val av justerare 2022	2022/13	4
§ 19	Information gällande revisionens granskningsresultat - Information till barn- och utbildningsnämnden 2022	2022/14	5
§ 20	Information om nuläget gällande byggnation av Tröingeskolan - Information till barn- och utbildningsnämnden 2022	2022/14	6
§ 21	Redovisning av intern kontroll 2021 - Intern kontrollplan 2021	2021/53	7
§ 22	Intern kontrollplan 2022	2022/47	8 - 9
§ 23	Årsredovisning och årsbokslut - Ekonomisk månadsuppföljning 2021	2021/3	10
§ 24	Begäran om överföring av över- och underskott 2021	2022/48	11
§ 25	Internremiss - Fördjupad utredning av resursfördelningsmodellen	2022/57	12 - 13
§ 26	Information till barn- och utbildningsnämnden 2022	2022/14	14
§ 27	Godkännande och utvärdering av resultatuppföljningsdagarna 2021 - Information till barn- och utbildningsnämnden	2021/14	15 - 16

§ 28	Överklagan av dom gällande ansökan om utdömande av vite - Elevs frånvaro	2020/276	17
§ 29	Ansökan om utdömande av vite - Frånvarande elev	2019/140	18 - 19
§ 30	Godkännande av patientsäkerhetsberättelse 2021	2022/46	20
§ 31	Dimensionering av Tröingedals förskola - Projekt Tröingeskolan	2020/67	21 - 22
§ 32	Trafiksituation på Dals ängars förskola	2022/49	23 - 24
§ 33	Medborgarförslag - Busskort till närboende elever	2021/148	25 - 26
§ 34	Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden 2022	2022/15	27
§ 35	Redovisning av delegationsbeslut till barn- och utbildningsnämnden 2022	2022/16	28
§ 36	Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden 2022	2022/17	29

§ 18

Val av justerare 2022, BUN 2022/13

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Utse Anna Andersson (C) att tillsammans med ordföranden, Peter Dygård (S), justera protokollet.

§ 19

Information gällande revisionens granskningsresultat - Information till barn- och utbildningsnämnden 2022, BUN 2022/14

Beskrivning av ärendet

Gösta Svensson från kommunrevisionen informerar om revisionens granskningsresultat för 2021.

Underlag

Kommunrevisionens återrapportering BUN 2021, 2022-02-08

§ 20

Information om nuläget gällande byggnation av Tröingeskolan - Information till barn- och utbildningsnämnden 2022, BUN 2022/14

Beskrivning av ärendet

Heléne Malmström, verksamhetschef, informerar om hur arbetet med Tröingeskolan framskrider.

Underlag

Presentation Tröingeskolan BUN 2022-02-17

§ 21

Redovisning av intern kontroll 2021 - Intern kontrollplan 2021, BUN 2021/53

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Anta redovisad uppföljning av kontroller i nämndens interna kontroll för 2021.

Beskrivning av ärendet

Varje nämnd har en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde.

Granskningsåret för den interna kontrollen ska vara verksamhetsåret, d.v.s. 1 januari – 31 december 2021

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämndens interna kontrollplan avser följa upp utvalda processer/ aktiviteter för att säkerställa att nämnden arbetar i linje med olika lagar och policys. Kontrollpunkterna är identifierade utifrån en riskinventering samt bedömning av risk och dess påverkan på nämndens måluppfyllelse.

Ekonomi

Beslutet i sig har ingen påverkan på förvaltningens ekonomi

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-01-31

Tjänsteskrivelse – Uppföljning intern kontrollplan, 2022-02-01

Tjänsteskrivelse - Intern kontroll 2021 BUN, 2021-02-03

§ 22

Intern kontrollplan 2022, BUN 2022/47

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Anta ny intern kontrollplan för perioden 2022 med tillägget att kontroll även sker av frånvaroregistrering Skola24 inom grundskola och fritidshem.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Anta ny intern kontrollplan för perioden 2022.

Beskrivning av ärendet

Varje nämnd har en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde. Nämnderna ska som grund för sin styrning genomföra riskbedömningar (risk- och väsentlighetsanalys) för den samlade verksamheten. Riskbedömningarna ska uppdateras årligen eller i samband med större förändringar i verksamheten.

Planen ska lämnas över till kommunstyrelsen senast under februari månad, så att nämndernas kontrollpunkter kan samordnas med kommun-gemensamma kontrollmoment.

Kommunstyrelsen ska inför varje verksamhetsår, senast i mars, fastställa dels sin egen intern kontrollplan och dels det kommungemensamma kontrollmomentet för kommande periods granskning av den interna kontrollen (*Policy för intern kontroll, Falkenbergs kommun Dnr: KS 2016-223*)

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämndens interna kontrollplan avser följa upp utvalda processer/ aktiviteter för att säkerställa att nämnden arbetar i linje med olika lagar och policys. Kontrollpunkterna är identifierade utifrån en riskinventering samt bedömning av risk och dess påverkan på nämndens måluppfyllelse.

Utöver barn- och utbildningsnämndens interna kontrollplan 2022 beslutar kommunfullmäktige om ytterligare kommunövergripande kontrollpunkter. De kommunövergripande punkterna läggs in i nämndens interna kontrollplan efter beslut.

Ekonomi

Beslutet i sig har ingen påverkan på förvaltningens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-01-31

Riskanalys BUN 2022, 2022-02-01

Yrkande

Peter Dygård (S) yrkar på att intern kontrollplan antas med tillägget att kontroll även sker av frånvaroregistrering Skola24 inom grundskola och fritidshem.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan anta intern kontrollplan tillsammans med Peter Dygårdens (S) yrkande om kontroll av frånregistrering Skola24 inom grundskola och fritidshem. Ordföranden finner att nämnden antar intern kontrollplan 2022 tillsammans med yrkandet.

§ 23

Årsredovisning och årsbokslut - Ekonomisk månadsuppföljning 2021, BUN 2021/3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna årsredovisningen för 2021.

Beskrivning av ärendet

Årsredovisningen är en del av kommunens uppföljningsprocess. Nämndernas årsredovisning kommer att publiceras på kommunens hemsida tillsammans med kommunens årsredovisning. Nämndernas redovisning ska skrivas med utgångspunkt från vad som är relevant ur ett fullmäktige- och invånarperspektiv.

Motivering av beslut

Årsredovisningen är lagstadgad och ska i stora drag beskriva utvecklingen av kommunens verksamhet och kvalitet sedan senaste årsskiftet och i förhållande till genomförandeplanen. Utvecklingen av verksamhetens måluppfyllelse och kvalitet ska redovisas.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-02-15

Årsredovisning 2021 Barn- och utbildningsnämnden, 2022-02-15

§ 24

Begäran om överföring av över- och underskott 2021, BUN 2022/48

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Att reglera underskott på volymbudget som uppstått till följd av ökat antal inskrivna barn och elever motsvarande -4,6 mnkr.
2. Att överföra del av överskott till 2021 motsvarande 7,5 mnkr.

Beskrivning av ärendet

Alla nämnder ska göra en framställan till kommunstyrelsen om hur nämnden anser att årets över- eller underskott ska hanteras. Om nämnden anser att överskott ska överföras till det påföljande året, eller att underskott inte ska överföras, ska detta särskilt motiveras.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämnden redovisar en positiv avvikelse 2021 som motsvarar 11 205 tkr.

Det överskott som nämnden redovisar är hänförligt till oförutsedda kostnadsminskningar och intäktsförstärkningar till följd av rådande pandemi, Covid-19. Kostnadsminskningar på bland annat måltider och intäktsförstärkning genom statsbidrag för sjuklöner motsvarar 11,0 mnkr av resultatet.

I samband med frånvaro av elever och personal under rådande pandemi har en utbildningsskuld byggts upp. Insatser som med hjälp av kommunala coronareserven på 7,5 mnkr har hjälpt, men ytterligare insatser ska arbetas fram av förvaltningen för att fortsatt åtgärda utbildningsskulden 2022.

Ekonomi

Nämndens ekonomi påverkas i det fall kommunstyrelsen inte beslutar enligt framställan.

Kostnader kommer att uppstå för insatser som kommer utföras under 2022 för den.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-02-11

Framställan om över- och underskott 2021 Barn och utbildningsförvaltningen, 2022-02-11

§ 25

Internremiss - Fördjupad utredning av resursfördelningsmodellen, BUN 2022/57

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna yttrandet gällande förslag på ny resursfördelningsmodell.

Beskrivning av ärendet

I budget för 2021 fick kommunstyrelsen i uppdrag att göra en genomlysning av kommunens resursfördelningsmodell. I samband med slutredovisningen av uppdraget beslutade kommunfullmäktige att det fanns behov av en fördjupad utredning av resursfördelningsmodellen och att detta skulle göras inför budget 2023 (KF § 64, 2021-03-30). Det beslutades inför budget 2022 att lokalkostnadsersättningen sker utanför à-prismodellen och ekonomiavdelningen fick i uppdrag att göra en fördjupad utredning av hela resursfördelningsmodellen inför budget 2023.

Den resursfördelningsmodell som föreslås införas till budget 2023 är en reviderad och förbättrad version av den tidigare modellen. Grunden är densamma i båda modellerna, men förändringar har gjorts i den nya modellen för att kunna uppnå den vision som arbetats fram. De största förändringarna är att volymindelningen förenklas på socialnämnden, att samtliga à-priser revideras årligen, att en demografiuppräknings införas, att hänsyn tas till marginaleffekter och att modellen dokumenteras i större utsträckning. Samtidigt föreslås att analyser och jämförelser med liknande kommuner vid behov ska kunna användas som underlag för diskussioner i budgetprocessen.

För barn- och utbildningsnämnden får kärnverksamheten (förskola, grundskola, fritidshem, gymnasieskola och grund- och gymnasiesärskola) volymjustering som tidigare. Övriga verksamheter kompenseras med en demografiuppräknings som tar hänsyn till att Falkenbergs kommun växer. Större fokus kommer ligga på analys av utfall, volymprognoser och jämförelser med liknande kommuner för att komma till ett rimligt à-pris. À-priser kommer uppdateras årligen utifrån nämndens internbudget.

Uppdraget kommer att slutredovisas i kommunfullmäktige i april 2022 och beslut kommer då även fattas gällande införande av den nya resursfördelningsmodellen till budget 2023–2025. Kommunstyrelsen kommer i samband med detta att föreslås anta ”Riktlinje för Falkenbergs kommuns resursfördelningsmodell”.

Motivering av beslut

Uppdragsredovisning med förslagen riktlinje har sänts på remiss till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden bedömer att påverkan av nya resursfördelningsmodellen kommer vara marginell. Utifrån kommunstyrelsens simuleringar kommer barn-och utbildningsnämnden få minskade volymjusteringar, men mer i demografiuppräknigen och genom marginaleffekter.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-01-27

Tjänsteskrivelse, 2022-01-27

Internremiss - Fördjupad utredning av resursfördelningsmodellen,
2022-01-17

Beslut KS 2022-01-11 § 8, Utsändande av remiss - Fördjupad utredning av
resursfördelningsmodellen

Uppdragsredovisning - Förslag till ny resursfördelningsmodell, 2021-11-30

Bilaga 2 till Beslut KS 2022-01-11 - Riktlinje Falkenbergs kommuns
resursfördelningsmodell

Bilaga 3 till Beslut KS 2022-01-11 - Struktur socialnämndens à-priser

§ 26

Information till barn- och utbildningsnämnden 2022, BUN 2022/14

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna informationen.

Beskrivning av ärendet

Information från förvaltningschef, Stigert Pettersson

- Information om nuläget gällande covid.
- Information om PDV-utbildning.
- Information om att det kommer ges en redovisning av sektor lärande och hälsa på nämndens möte i maj.

Information enligt årshjul 2022 som sköts upp på nämndens möte i januari

- Resultatuppföljning betyg grundskolan (HT) – information ges av verksamhetschef, Pia Hjertström.

Information enligt nämndens årshjul som skjuts upp

- Redovisning av tillsyn av fristående fritidshem, förskolor och pedagogisk omsorg
- Redovisning sjukstatistik föregående år
- Redovisning tillbud och skador KIA föregående år
- Redovisning systematiska arbetsmiljöarbetet föregående år

Underlag

Presentation – Resultatuppföljning betyg grundskolan, 2022-02-16

§ 27

Godkännande och utvärdering av resultatuppföljningsdagarna 2021 - Information till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2021/14

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna information och utvärdering av resultatuppföljningsdagar 2021.

Beskrivning av ärendet

I barn- och utbildningsnämndens uppdrag som huvudman ingår att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (4 kap 3§ Skollagen).

Barn- och utbildningsnämnden följer upp utbildningen på flera olika sätt strukturerat i ett årshjul. En av de bärande delarna i det systematiska kvalitetsarbetet är att årligen fastställa huvudmannens analys där styrkor, förbättringsområden, orsaksförklaringar samt förslag på insatser formuleras utifrån de olika verksamheternas nuläge. Detta görs genom att respektive verksamhetschef redogör muntligt för verksamhetens resultat utifrån de målindikatorer som nämnden fastställt, vilka styrkor och förbättringsområden som framkommit samt vilka orsakerna är till framkomna förbättringsområden. Dessa redogörelser utgör sedan det huvudsakliga innehållet i årsredovisningens kvalitetsdelar och i nämndens genomförandeplan.

Syftet med resultatuppföljnings- och planeringsdagarna är att:

- vara en bärande del i huvudmannens uppdrag att systematiskt och kontinuerligt följa upp och utveckla utbildningen.
- ge barn- och utbildningsnämnden bilder av samt möjlighet att föra dialog kring hur måluppfyllelsen ser ut i verksamheten i förhållande till fastställda målindikatorer samt som helhet.
- ge barn- och utbildningsnämnden bilder av samt möjlighet att föra dialog kring vilka orsakerna är till att måluppfyllelsen ser ut som den gör.
- ge barn- och utbildningsnämnden möjlighet att föra dialog med verksamhetschefer samt förvaltningschef kring vilka insatser som behöver göras för att höja måluppfyllelsen.

Motivering av beslut

Eftersom dessa dagar är en bärande del i det systematiska kvalitetsarbetet för huvudmannen är det viktigt att arbetet utvärderas för att systematiskt kunna utveckla processen.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-01-18

Huvudmannens resultatanalys Förskola LÅ 2020-2021 docx, 2021-12-16

Presentation - Huvudmannens analys av LÅ 2020-2021 förskolan,
2021-12-16

Huvudmannens resultatanalys grundskolan 2020-2021, 2021-12-15

Presentation - Huvudmannens analys av LÅ 2020-2021 grundskolan,
2021-12-15

Huvudmannens resultatanalys fritidshem 2020-2021, 2021-12-15

Presentation - Huvudmannens analys av LÅ 2020-2021 fritidshem,
2021-12-15

Huvudmannens resultatanalys gymnasieskola 2020-2021, 2021-12-15

Presentation - Huvudmannens analys av LÅ 2020-2021 gymnasieskolan,
2021-12-15

Inbjudan till Resultatuppföljnings- och planeringsdagar 2021, 2021-11-12

§ 28

Överklagan av dom gällande ansökan om utdömande av vite - Elevs frånvaro, BUN 2020/276

Sekretess enligt 23 kap. 2 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

§ 29

Ansökan om utdömande av vite - Frånvarande elev, BUN 2019/140

Sekretess enligt 23 kap. 2 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

§ 30

Godkännande av patientsäkerhetsberättelse 2021, BUN 2022/46

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insats 2021.
2. Godkänna patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans psykologiska insats 2021.

Beskrivning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas varje år av vårdgivaren BUN (barn och ungdomsnämnden) i Falkenbergs kommun. I rapporten ges en sammanfattning av patientsäkerhetsarbetet som bedrivits inom Elevhälsans medicinska insats (EMI) under 2021.

Motivering av beslut

Barn och utbildningsnämnden är ansvarig vårdgivare med ett organisatoriskt ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom Elevhälsans medicinska insats (EMI) i förvaltningen. Beslut om patientsäkerhetsberättelsen behöver tas årligen.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2022-02-03 § 11
Beslut BUN AU gymnasieskola och frivilliga skolformer 2022-02-03 § 3
Beslutsförslag 2022-01-31
Patientsäkerhetsberättelse EPI, elevhälsans psykologiska insats, 2021
2022-01-31
Patientsäkerhetsberättelse EMI 2021, 2022-01-25

§ 31

Dimensionering av Tröingedals förskola - Projekt Tröingeskolan, BUN 2020/67

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Begära av kommunstyrelsen att förstudien för Tröingedals förskola utgår från en kapacitet motsvarande åtta avdelningar.

Beskrivning av ärendet

I februari 2020 fattade barn- och utbildningsnämnden beslut om att begära tillstånd till en förstudie av en förskola på fastigheten Tröinge 2:62, motsvarande 8–10 avdelningar. Av budget 2021 framgår att budget har beräknats utifrån 6 avdelningar.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen har i uppdrag att organisera verksamheten i förskolan i enlighet med Skolverkets riktmärken avseende barngruppernas storlek. Ett led för att nå detta mål är att ytterligare förskolelokaler tillhandahålls. Förvaltningen har också att – tillsammans med kultur-, fritids och teknikförvaltningen att planera för att ersätta dyra inhyrda lokaler. Detta sker i huvudsak genom nyproduktion.

Barn- och utbildningsnämnden har som en egen ambition att organisera verksamheten så att barn som går i en förskola i så hög grad som möjligt ska fortsätta tillsammans till den grundskola inom vilket område förskolan är belägen. Detta kräver att antalet förskoleplatser i respektive grundskoleområde är dimensionerat efter den mottagande skolans storlek. En analys av de faktiska förhållandena i det här avseendet visar att det finns ett stort överskott av förskoleplatser i tätorten söder om Ätran, medan det finns ett lika stort underskott av platser i Tröingeskolans och Tångaskolans upptagningsområden. Likaså finns det ett betydande underskott av platser inom Ljungbyskolans upptagningsområde, vilket dock minskar betydligt när en ny förskola i Vinbergs samhälle står klar.

Varje år tar kommunstyrelseförvaltningen fram en befolkningsprognos, vilken varje del av den kommunala förvaltningen har som underlag för att beräkna volymer. Vid den senaste leveransen av prognosen framkom det att den förra prognosen var delvis missvisande då den visade på en allt för liten befolkningstillväxt. Såväl antalet födda som antalet inflyttare översteg prognosen vid en avstämning i september med cirka 10 respektive 6 procent. För förskolans del motsvarar underskottet i prognosen närmare en åttaavdelnings förskola.

I syfte att dels kunna tillhandahålla en verksamhet i linjer med Skolverkets riktmärken avseende barngruppernas storlek, dels så snart som möjligt ha en organisation som kan erbjuda plats i en förskola i den kommande grundskolans upptagningsområde bör varje ny förskola byggas så stor som

respektive tomt tillåter. När Tröingeskolan är projekterad återstår en yta för förskolan vilken ger utrymme för åtta avdelningar i markplan.

Genom att etablera 8 nya avdelningar i Tröingedals förskola skapar förvaltningen sig möjlighet att avveckla avdelningar som idag är belägna på fel plats och i tillfälliga lokaler samtidigt som en volymökning i antal barn kan erbjudas plats.

Ekonomi

I Budget 2021 finns 4,5 mkr avsatta för Tröingedals förskola vilket ger en förskola med 6 avdelningar. En utökning av Tröingedals förskola till 8 avdelningar motsvarar således en ökad investeringskostnad och med den en ökad hyreskostnad. Detta vägs i någon mån upp av möjligheten att avveckla inhyrda lokaler i paviljong.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2022-02-03 § 17

Beslutsförslag 2022-01-24

BUN 2020-02-25 § 31, Förstudiebeställning Projekt Tröingeskolan

§ 32

Trafiksituation på Dals ängars förskola, BUN 2022/49

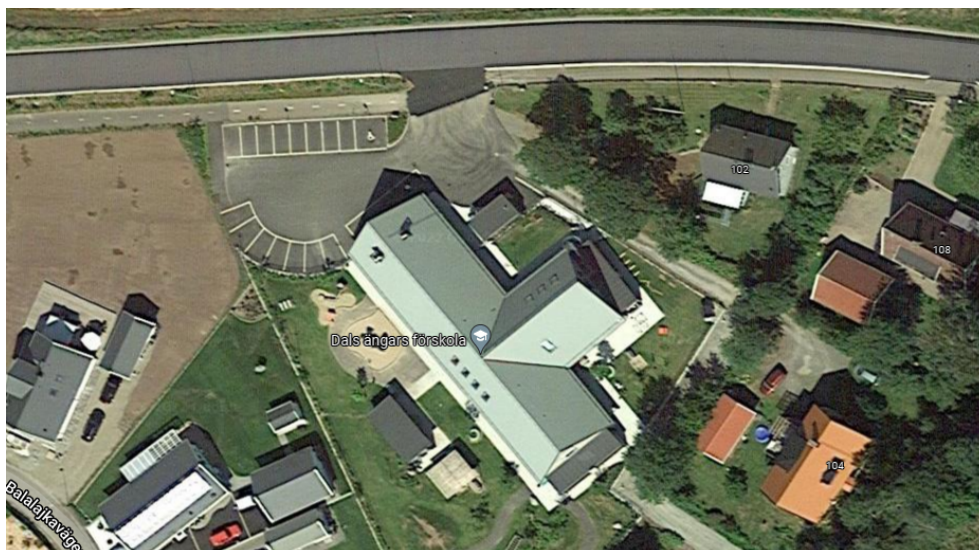
Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Begära att kultur-, fritids- och teknikenämnden utreder möjligheten till och vidtar hastighetsbegränsande och andra säkerhetsfrämjande åtgärder vid Dals ängars förskola.

Beskrivning av ärendet

Dals ängars förskola vid Skärslidarna, nordost om Falkenberg Station, togs i bruk i juni 2018 och erbjuder plats för barn fördelade på fem avdelningar. Skärslidarna har en högsta tillåten hastighet om 60 km/h där den passerar förskolan. Förskolans parkering ligger mellan Skärslidarna och förskolebyggnaden.



Motivering av beslut

Ända från starten har trafiken på Skärslidarna inneburit ett problem för förskolan. Trafiken är relativt tät och tung trafik förekommer frekvent då trafik mellan Falkenberg och Vessigebro hänvisas till denna väg för att komma till E6. Det upplevs också av verksamheten som att trafiken har svårt för att hålla nere hastigheten till 60 km/h förbi förskolan, särskilt när den kommer från öster. Dessa problem har påpekats redan innan förskolan togs i bruk, men ännu har inga säkerhetshöjande åtgärder vidtagits.

Flera incidenter med barn har sedan dess inträffat. Till parkeringen finns en grind vilken vid enstaka tillfällen inte har stängts på rätt sätt vilket har gett barn möjlighet att ta sig ut på parkeringen. Det har också förekommit att barn klättrat över staketet till parkeringen. Men det uppstår också farliga situationer när vårdnadshavare hämtar och lämnar barn då barn kan få för sig att testa gränserna för vårdnadshavarnas uppmärksamhet och räckvidd.

Slutligen medför den tillåtna hastigheten på Skärslidarna också incidenter när personal, vårdnadshavare och övriga transporter från parkeringen ska ta sig ut på Skärslidarna.

Ekonomi

Säkerhetshöjande åtgärder utanför förskolan bedöms inte påverka nämndens ekonomi. Eventuella åtgärder i form av högre eller säkrare staket och grindlås belastar nämndens investeringsbudget.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2022-02-03 § 16

Beslutsförslag 2020-01-20

Brev angående trafiksituationen på Dals ängar, 2021-12-10

§ 33

Medborgarförslag - Busskort till närboende elever, BUN 2021/148

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. Avslå medborgarförslaget.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun har mottagit ett medborgarförslag om att kommunen ska lämna ut busskort till högstadie- och gymnasieelever oavsett avstånd till skolan, framförallt under vintertid. Närboende elever cyklar oftast till skolan och under vintertid väljer de helst att få skjuts vilket tar tid av den som skjutsar samt har negativ miljöpåverkan i form av ökat utsläpp. Förslagsställaren menar att eleverna ska få möjlighet att åka med bussarna som ändå trafikerar vägarna.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att förslaget inte går i linje med kommunens mål mot hållbar utveckling. Barn och unga behöver fysisk aktivitet, vilket vägen till och från skolan till viss del kan tillgodose.

Linjebussar går på miljövänliga drivmedel och är ett bättre alternativ än att föräldrar skjutsar sina barn till skolan. Om kommunen beslutar att dela ut busskort till ett stort antal elever, kommer Hallandstrafiken utöka sina resurser med extra bussar i trafiken. Utlämnade av busskort till närboende elever innebär dock inte en garanti att föräldrar slutar skjutsa sina barn till skolan. Direktskjuts kommer oavsett beviljande av busskort eller inte, fortsätta vara ett alternativ för närboende elever. Linjebusstider kommer inte passa alla elevers skolschematider och eleverna kommer ha ett visst avstånd till en busshållplats. Faktorer som res- och väntetid kommer med stor sannolikhet fortsätta vara avgörande i fråga om direktskjuts. Att dela ut busskort kan således få en negativ miljöpåverkan i form av ökat utsläpp när Hallandstrafiken utökar sina resurser samtidigt som föräldrar fortsätter skjutsa sina barn till skolan.

Ekonomi

Att inte lämna ut busskort till närboende elever, påverkar inte nämndens ekonomi.

Om busskort lämnas ut till närboende elever kommer utlämnandet innebära ökade kostnader i form av kostnad för busskort samt andra administrativa kostnader.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2022-02-03 § 12
Beslut BUN AU gymnasieskola och frivilliga skolformer 2022-02-03 § 8
Beslutsförslag 2022-01-20
Tjänsteskrivelse 2022-01-20
Överlämnande av medborgarförslag - Busskort till närboende elever,
2021-04-30
Beslut KF 2021-04-27 § 88
Medborgarförslag - Busskort till närboende elever, 2021-03-24

§ 34

Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden 2022, BUN 2022/15

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna anmälda meddelanden för perioden.

Beskrivning av ärendet

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Servicenämnden	Beslut SVN § 6 Förlängning av beslut- Lunchportioner för avhämtning till gymnasieelever	2022-01-31
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll barn- och utbildningsförvaltningens extra förvaltningssamverkan 2022-01-25	2022-02-07
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll barn- och utbildningsförvaltningens förvaltningssamverkan extra möte 2022-02-01	2022-02-07
Kommunstyrelseförvaltningen	Beslut KS 2022-02-08 § 36, Antagande av medborgarlöfte 2022	2022-02-10
Kommunstyrelseförvaltningen	Medborgarlöfte 2022, tjänsteskrivelse till Beslut KS 2022-02-08 § 36, Antagande av medborgarlöfte 2022	2022-02-10

§ 35

Redovisning av delegationsbeslut till barn- och utbildningsnämnden 2022, BUN 2022/16

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden.

Beskrivning av ärendet

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
2022-01-01- 2022-01-31	Nyanställda BUF januari 2022		3.01-3.03
2022-01-03- 2022-01-28	Delegationsbeslut skolskjuts och resebidrag januari 2022	Ramona Homs, handläggare	7.02, 7.04
2022-01-24- 2022-02-07	Rapport DF kränkande behandling februari	Åsa Johansson	10.03
2021-12-20- 2022-02-08	Delegationsbeslut från diariet till barn- och utbildningsnämnden februari		

§ 36

Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden 2022, BUN 2022/17

Beskrivning av ärendet

- Peter Dygården (S) informerar om att vi från och med nu endast kommer att ha arbetsutskott och nämndsmöten på plats. Hybridmöten kommer alltså inte att erbjudas.
- Fråga kring uppehållsrum på gymnasieskolan. Förvaltningen tar med sig frågan till nästa möte.