

**Ledamöter**

Peter Dygård (S)  
Gabriella Hulander (S)  
Tore Holmefalk (C)  
Lena Engström (L)  
Sara Grimpe Wernersson (S)  
Anna Andersson (C)  
Tim Hedin (SD)  
Emily Crowe (KD)  
Ragnhild Lundahl (M)  
Katja Geertinger (MP)

**Tjänstgörande ersättare**

Jenny Fredman (C)  
Meryem Özen (S) §§ 133-135  
Mircea Nătescu (M)  
Ulf Davidsson (S) §§ 136-147

**Ersättare**

Petra Hygrell (L)

**Övriga närvarande**

Stigert Pettersson, förvaltningschef §§ 133-134, 141-147  
Anna Johansson, Kommunal §§ 133-139, 141-147  
Hans Hultén, Lärarnas Riksförbund §§ 133-139, 141-147  
Vladimir Tolevski, rektor vuxenutbildningen, § 134  
Ulf Olsson, verksamhetschef, §§ 133-134  
Anette Klang Jensen, verksamhetschef §§ 134  
Dan Randelid, verksamhetschef § 134  
Susanne Castro, Enhetschef modersmål och flerspråkighet, § 135  
Anna Melin Andersen, Kostkonsulent, § 136  
Christin Öberg, förvaltningsekonom § 138  
Åsa Johansson, planerare/utredare, § 140  
Sven-Olof Lundin, planerare/utredare § 142-143  
Marita Nilsson, nämndsekreterare §§ 133-147

**Paragrafer**

§§ 133-147

**Justering**

Ordföranden och Gabriella Hulander.

**Underskrifter**

Sekreterare .....

Marita Nilsson

Ordförande .....

Peter Dygården

Justerare .....

Gabriella Hulander

## Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2019-10-29 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
Beslutsinstans Barn- och utbildningsnämnden  
Sammanträdesdatum 2019-10-24  
Datum då anslaget sätts upp 2019-10-30  
Datum då anslaget tas ned 2019-11-21  
Protokollet förvaras hos Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

.....  
Marita Nilsson

---

## Innehållsförteckning

§ 133	Val av justerare	2019/15	4
§ 134	Information till barn- och utbildningsnämnden	2019/16	5
§ 135	Information om mottagandet av nyanlända	2019/124	6
§ 136	Kvalitetskrav för måltider till barn och elever i förskola, grundskola och gymnasieskola	2018/88	7
§ 137	Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen i Falkenberg 2019	2019/272	8
§ 138	Ekonomisk månadsuppföljning 2019	2019/3	9
§ 139	Taxa ansökan för fristående förskola	2019/198	10 - 11
§ 140	Frånvarande elev - föreläggande förenat med vite om ansvar att se till att skolplikten för elev inom grundskolan fullgörs	2019/161	12
§ 141	Nämndens yttrande till överklagat beslut - Ansökan om att starta pedagogisk omsorg	2019/71	13
§ 142	Ny förskola på Eldstaden 6 på Kristineslätt	2017/330	14 - 15
§ 143	Lokalbehov för förskolan	2019/103	16 - 17
§ 144	Mötetider för barn- och utbildningsnämnden 2020	2019/265	18 - 20
§ 145	Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden	2019/17	21
§ 146	Redovisning av delegationsbeslut	2019/18	22
§ 147	Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden	2019/19	23

## **§ 133**

### **Val av justerare, BUN 2019/15**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Utse Gabriella Hulander att tillsammans med ordföranden Peter Dygård (S) justera protokollet.

## § 134

### Information till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2019/16

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna informationen.

#### Beskrivning av ärendet

Stigert Pettersson, förvaltningschef, informerar

- Resultatuppföljning blir heldag den 18 december för hela nämnden.
- Information om tillförordnad verksamhetschef under Heléne Malmströms frånvaro.
- Information om pågående utredning av trafiksäkerhet vid skolor.

Muntlig information

- Samverkansavtal vuxenutbildning  
Vladimir Tolevski, Ulf Olsson
- Uppföljning
  - Elevhälsoplan
  - Läs- och skrivplan
  - Språkplan
  - MatematikplanAnette Klang Jensen, Ulf Olsson, Dan Randelid

## § 135

### **Information om mottagandet av nyanlända, BUN 2019/124**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Med ett godkännande lägga informationen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Det totala antalet nyanlända elever i grundskolan är idag 284. Det är en minskning med 140 elever sedan vårterminen 2019. Minskningen beror i huvudsak på att många elever som var nyanlända i våras kom till Sverige under sommaren och hösten 2015 och nu inte räknas som nyanlända längre. Perioden 15 augusti till 3 oktober har vi gjort 67 nyinskrivningar av nyanlända elever i grundskolan varav 38 är helt nya i Sverige och övriga flyttat in från andra kommuner eller gjort skolbyte. Antalet inskolningar med nyanlända barn i förskolan har också minskat jämfört med samma period förra läsåret.

Antalet nyanlända elever har minskat men vi har många elever i våra skolor som flyttat till Sverige för 4-6 år sedan. Med tanke på att det tar mellan 5-8 år att lära sig ett kunskapsspråk behöver flera av dessa elever fortsatt stöd i skolan i form av studiehandledning och ämnena svenska som andraspråk och modersmål. Det är även av vikt att vi satsar på språkutvecklande arbetssätt i alla ämnen.

Även antalet elever i SFI har minskat kraftigt och är nu 238, av de som kommer nya idag har högre andel kort skolbakgrund än tidigare. Inom Gymnasiets Språkintruktionsprogram har elevantalet endast minskat med ett par elever jämfört med vårterminen 2019 och de har idag 103 elever.

Största språket bland nyanlända barn och elever inom alla skolformer är arabiska.

Antalet elever som har modersmålsundervisning i grundskolan ökar och är nu 972, en ökning med 30 elever jämfört med förra läsåret.

#### **Motivering av beslut**

Vid presidiet 2019-03-27 beslutades att redovisning till nämnden ska göras en gång per termin i mars och oktober. 2019 görs redovisningen i april och oktober.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar ej nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2019-10-16

Tjänsteskrivelse 2019-10-15

## § 136

### **Kvalitetskrav för måltider till barn och elever i förskola, grundskola och gymnasieskola, BUN 2018/88**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Anteckna rapport och uppföljning av elevkaféer till protokollet
2. Riktlinjerna kvarstår
3. Uppföljning av elevkaféer sker regelbundet varje år
4. Uppföljning ska ske om ett halvår angående Tullbroskolans elevers ätandefrekvens och elevenkäter kring maten

#### **Beskrivning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2018-10-24 § 142 om rapport och uppföljning av skolkafeteriornas följsamhet av elevkaféers riktlinjer gällande utbud och öppettider. Det beslutades om en ny uppföljning om ett år. I beslutet efterfrågades att lägga särskild vikt vid likvärdighet.

Riktlinjerna implementerades utifrån konsekvensen av ändrade öppettider, vilket medförde att elever vid Tånga- och Tullbroskolan inhandlade mat och annat från snabbmatsställen i Falkenbergs närliggande snabbmatsrestauranger och livsmedelsbutiker. Nämnden beslutade därav om en uppföljning av Tullbroskolans elevers ätandefrekvens och elevenkäter att genomföras om ett halvår § 39 Uppföljning – Kvalitetskrav för måltider till barn och elever i förskola, grundskola och gymnasieskola BUN 2018/88 2019-10-10

#### **Motivering av beslut**

Likvärdighet ska gälla för alla elever vid samtliga högstadieskolor och gymnasieskolan. Grundskolan och gymnasieskolan bedöms följa riktlinjerna, men en årlig uppföljning kommer att ske som en egenkontroll. I rapporten Uppföljning av skolkafeterior 2019-09-13 § 39 beskrivs angivna konsekvenser av stängning lunchtid i elevcafé varför en uppföljning utförs efter ett halvår för Tullbroskolan och andel ätande elever i skolans matsal. Tångaskolan bedöms ha en högre ätandefrekvens bland eleverna i skolans matsal.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2019-10-17

Beslut AU förskola, grundskola och fritidshem 2019-10-10 § 91

Beslut AU gymnasieskola och frivilliga skolformer 2019-10-10 § 39

Reviderad uppföljning av skolkafeterior 2019-10-17

Uppföljning av skolkafeterior 2019-09-13, 2018-10-24 § 142

Enkät skolkafeterior 2019-09-13

## § 137

### **Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen i Falkenberg 2019, BUN 2019/272**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Fastställa Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen i Falkenberg 2019

#### **Beskrivning av ärendet**

En ändring (SFS 2018:749) i Skollagen (2010:800) ålägger huvudmannen att upprätta en plan för utbildningen på Introduktionsprogrammen.

#### **Motivering av beslut**

Utbildningsplanen ska innehålla uppgifter om utbildningens syfte, huvudsakliga innehåll och längd. Då Introduktionsprogrammen saknar fastställd nationell struktur, kommer planen att visa på de utbildningsvägar som står till buds för elever som inte är behöriga till gymnasieskolans nationella program.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte BUN:s ekonomi

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2019-09-27

Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen i Falkenberg 2019

Beslut BUN AU gymnasieskola och frivilliga skolformer 2019-10-10 § 38



## **§ 138**

### **Ekonomisk månadsuppföljning 2019, BUN 2019/3**

#### **Beskrivning av ärendet**

Information om ekonomisk månadsuppföljning för september.

## § 139

### **Taxa ansökan för fristående förskola, BUN 2019/198**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige fastställa

1. Taxa för ägar- och ledningsprövning för fristående förskola
2. Utvärdering av 2020 sker årsskiftet 2020/2021 där utvärderingen särskilt skall belysa om den beslutade avgiftsnivån är hindrande för små verksamheter på landsbygden.

#### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige fastställa

Taxa för ägar- och ledningsprövning för fristående förskola

#### **Beskrivning av ärendet**

Från och med 1 januari 2019 har kraven för att beviljas tillstånd för att bedriva fristående förskola delvis förändrats och skärpts upp. De nya kraven har medfört att arbetet med att utreda och bevilja tillstånd har blivit mer omfattande än tidigare för barn- och utbildningsförvaltningen. En ansökan kan avse antingen en nyetablering av en fristående förskola, utökning av befintligt godkännande, ansökan om ägarbyte för förskolan eller en kombination av flera.

#### **Motivering av beslut**

De förändrade bestämmelserna och kraven som trädde i kraft 1 januari 2019 och som ska beaktas i samband med handläggningen kommer, som tidigare omnämnt, att medföra ett mer omfattande arbete än tidigare för barn- och utbildningsförvaltningen. För att kompensera arbetet har lagstiftaren medgett att myndigheterna får ta ut en avgift för att pröva ansökningar rörande fristående förskola.

Av förarbetena framgår att vid beräkning av avgifterna för att handlägga ansökningar ska principen om full kostnadstäckning tillämpas. Avgifterna ska beräknas så att de täcker myndighetens kostnader för att pröva ansökningar vid tillståndsprövning. Vidare framgår av förarbetena att avgifterna kan differentieras beroende på hur omfattande ansökan är, så att det finns ett samband mellan den avgift som myndigheten tar ut och kostnaden för prövningen av ärendet. Avgiftssättningen bör så långt som möjligt vara transparent och preciserad på förhand, så att företagen kan inkludera kostnaderna för att ansöka om tillstånd i sina kalkyler (Ökade tillståndskrav och särskilda regler för upphandling inom välfärden, prop 2017/18:158 s. 124).

Skolinspektionen har motsvarande uppdrag att pröva godkännande för fristående grundskolor och gymnasieskolor. Som referensram kan uppges att

Skolinspektionen tar 35 000 kr i avgift för ansökan om nyetablering av en grundskole- respektive gymnasieskolenhet. För ansökan om utökning av befintligt godkännande (fler årskurser, program eller skolenheter) tar Skolinspektionen 25 000 kr i avgift.

Barn- och utbildningsförvaltningen beräknar uppskattningsvis att en ansökan om att få nyetablera en fristående förskola beräknas ta cirka 60 timmar att handlägga medan en ändring/utökning av befintlig verksamhet kommer att ta cirka 30 timmar att handlägga.

Förvaltningen föreslår därför en avgift om 24 000 kronor för att handlägga en ansökan om att få nyetablera en fristående förskola. Vidare föreslås en avgift om 12 000 kronor för en ändring/utökning av befintligt tillstånd anses vara skäligt.

Föreslagna avgifter ligger i paritet med andra kommuner i Sverige som har fastslagit sina avgiftsnivåer i frågan (se tillhörande tjänsteskrivelse).

### **Ekonomi**

Nämndens ekonomi påverkas positivt genom de avgifter som kommer att tas ut för handläggning av ansökan om nyetablering respektive ändring/utökning av befintligt tillstånd för fristående förskola.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2019-09-20

Beslut AU förskola, grundskola och fritidshem 2019-10-10 § 93

Tjänsteskrivelse 2019-09-20

### **Tilläggsyrkande**

Tore Holmefalk (C) yrkar på tillägget att det sker en utvärdering av de föreslagna taxorna vid årsskiftet 2020/2021. Tore Holmefalk (C) noterar även att utvärderingen särskilt skall belysa om den beslutade avgiftsnivån är hindrande för små verksamheter på landsbygden.

### **Beslutsgång**

Peter Dygård (S) konstaterar att det föreligger två förslag. Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt det liggande beslutsförslaget eller enligt det liggande beslutsförslaget tillsammans med Tore Holmefalks (C) tilläggsyrkande. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt liggande förslag tillsammans med Tore Holmefalks (C) tilläggsyrkande.

## **§ 140**

### **Frånvarande elev - föreläggande förenat med vite om ansvar att se till att skolplikten för elev inom grundskolan fullgörs, BUN 2019/161**

#### **Beskrivning av ärendet**

Information kring elevärende.

## § 141

### **Nämndens yttrande till överklagat beslut - Ansökan om att starta pedagogisk omsorg, BUN 2019/71**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Överlämna bifogat yttrande till Förvaltningsrätten

#### **Beskrivning av ärendet**

Ekonomiska föreningen Molekylen har tidigare inkommit med en ansökan om rätt till bidrag för att bedriva pedagogisk omsorg. Ansökan avslogs med hänvisning till att en etablering skulle medföra påtagliga negativa konsekvenser för de verksamheter som redan finns i det geografiska området. Beslutet överklagades och den 2019-10-15 tog barn- och utbildningsnämnden emot ett föreläggande om att inkomma med yttrande i ärendet.

#### **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsnämnden vidhåller sitt tidigare ställningstagande att avslå ekonomiska föreningen Molekylens ansökan om rätt till bidrag för att bedriva pedagogisk omsorg.

#### **Ekonomi**

Beslut enligt förslaget har ingen påverkan på ekonomin.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2019-10-16

Tjänsteskrivelse - Yttrande till överklagan angående beslut om att starta pedagogisk omsorg 2019-10-16

Föreläggande om yttrande till överklagan angående beslut att starta pedagogisk omsorg, Förvaltningsrätten 2019-10-15

Beslut BUN § 125, 2019-09-19

## § 142

### **Ny förskola på Eldstaden 6 på Kristineslätt, BUN 2017/330**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. begära att Kultur-, fritid- och teknikförvaltningen gör avsteg från *Riktlinjer för utformning av förskolor i Falkenbergs kommun* vid projekteringen av förskolan Eldstaden samt den planerade förskolan i Vinberg.

#### **Beskrivning av ärendet**

I samband med projekteringen av förskolan Eldstaden på fastigheten Eldstaden 6 används för första gången *Riktlinjer för utformning av förskolor i Falkenbergs kommun*, vilka antagits av Tekniknämnden 2018-06-20, § 71. Detta är också det första tillfället när riktlinjernas teori prövas i praktiken. Projekteringen har visat att riktlinjerna inte i alla delar lever upp till dess syfte att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler.

#### **Motivering av beslut**

Riktlinjerna för utformning av förskolor i Falkenbergs kommun bygger på ett grundantagande om att avdelningarna ska ge utrymme för 20 barn och 5 vuxna per avdelning. Sedan Riktlinjerna antagits har Kommunfullmäktige gett barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att minska barngruppernas storlek så att de är i linje med Skolverkets rekommendationer. Med denna nya förutsättning blir riktlinjerna till vissa delar inte längre ändamålsenliga.

De avsteg barn- och utbildningsförvaltningen önskar göra är:

- Antal rum på respektive avdelning ändras från ett större och två mindre aktivitetsrum per avdelning till två större och tre mindre rum per två avdelningar i syfte att effektivt kunna arbeta med mindre barngrupper.
- Ytor för, och antal av avdelningsförråd minskas i enlighet med framtagna planlösningar.
- Antalet arbetsplatser i riktlinjerna ändras till ”Arbetsrum för att planera verksamheten i mindre konstellationer”.

Verksamheten i förskolan har över tid förändrats. Inte minst har förskolans läroplan utvecklats i flera steg och förskolan är idag en del av den offentliga utbildningen i Sverige. Samtidigt som förskolan omfattar allt fler barn och barngrupperna behöver begränsas, är behoven av investeringar i nya förskolor stora i hela landet. Detta gör att det finns kraftfulla incitament att utveckla organisationen för att också kunna optimera användandet av de lokaler som byggs. Ett sätt att göra detta är att beräkna ytorna utifrån grundantagandet att två avdelningar ska ge utrymme för tre barngrupper.

Vidare behöver avdelningsförråden förändras då sådan yta inte är effektiv. Likaså är behovet av att planera verksamheten i mindre konstellationer

större än att det ska finnas ett antal fasta arbetsplatser baserat på antalet avdelningar.

Då såväl Eldstaden som förskolan i Vinberg är helt fristående nya byggnader begär barn- och utbildningsförvaltningen att avstegen ska gälla lika för dessa projekt. För kommande projekt såsom förskolan Kompisen och Vessigebro förskola kan barn- och utbildningsförvaltningen komma att begära att fler avsteg från riktlinjerna görs, detta då dessa förskolor kompletterar redan befintliga förskolor. I samband med dessa projekts genomförande kan eventuella brister i de befintliga förskolorna i form av till exempel personalrum och toaletter avhjälpas genom att ytterligare avsteg görs från nämnda riktlinjer.

### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte barn- och utbildningsförvaltningens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2019-10-04

Beslut BUN AU förskola, grundskola, fritidshem 2019-10-10 § 90

Riktlinjer för utformning av förskolor i Falkenbergs kommun.

## § 143

### Lokalbehov för förskolan, BUN 2019/103

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Att stödja Bygg- och projektenhetens utrednings slutsats om en placering av fyra avdelningar i två plan i anslutning till den planerade permanenta förskolans utemiljö på fastigheten Eldstaden 6.

#### Beskrivning av ärendet

Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen har beviljats medel för etablering av tio nya förskoleavdelningar. Två av dessa placeras i tillfälliga lokaler vid Vessigebro förskola, fyra permanenta avdelningar etableras på plan 2 i Hertings gårds förskola. Placering av de resterande fyra avdelningarna i tillfälliga lokaler har Barn och utbildningsnämnden beretts möjlighet att yttra sig utifrån den utredning Bygg- och projektenheten genomfört.

#### Motivering av beslut

Bygg och projektenheten har utrett ett antal olika alternativa placeringar av paviljonger för förskola med fyra avdelningar. De placeringar som utretts är

- Eldstaden 6, med placering i två plan i den norra delen av fastigheten i anslutning till den förskola som projekteras och beräknas stå färdig i maj 2021.
- Eldstaden 6, med placering i sydöstra hörnet av fastigheten.
- Västra gårdet 2:1, på mark mellan Kvektorpsvägen, Södergatan, Sanddynevägen och Lyckebacksvägen.
- Fredstiden 2, samma fastighet som Kristineslättis förskola är etablerad.
- Kungsörnen 1, dvs samma fastighet där Stafsinge förskola är etablerad.

Utredningen visar sammantaget att en placering på Eldstaden 6, norra delen är att föredra.

Fastigheten Eldstaden 6 är bland annat planlagd för förskola, vilket kortar ner processen betydligt. En placering av förskolan i den norra delen betyder också att förskolans utemiljö kan vara kvar när den permanenta förskolan tagits i bruk. Denna placering sparar alltså in kostnaderna för en utemiljö. En placering i det sydöstra hörnet medför att en utemiljö måste etableras, samtidigt som marken inte kan användas för det allaktivitetsområde som planeras där. Med denna placering bedöms risken för överklagande av bygglov vara högre då den i högre grad påverkar omgivande bostadsbebyggelse. Ett överklagande riskerar att försena processen med 3–6 månader.

Marken på Västra gårdet 2 är inte planlagd vilket medför en tidsmässigt relativt lång process. Även här bedöms risken att ett eventuellt bygglov överklagas med förseningar som följd.



Fredstiden 2 ger plats enbart för två avdelningar. Stafsinge förskola på fastigheten Kungsörnen 1 består idag av 8 avdelningar. Fler avdelningar på denna förskola bedöms inte vara ett bra alternativ.

Eldstaden 6 är planlagd för förskola, vilket kortar ner processen betydligt. En placering av förskolan i den norra delen betyder också att förskolans utemiljö kan vara kvar när den permanenta förskolan tagits i bruk. Denna placering sparar alltså in kostnaderna för en utemiljö. En placering i det sydöstra hörnet medför att en utemiljö måste etableras, samtidigt som marken inte kan användas för det allaktivitetsområde som planeras där.

### **Ekonomi**

Genom en placering av paviljonger i två plan på den norra delen av Eldstaden 6, kan kostnaderna motsvarande en utemiljö sparas in. Placeringen av paviljongen i två plan innebär också att grundläggningen blir mindre omfattande. Det är dock oklart vad det innebär kostnadsmässigt.

## § 144

### Mötestider för barn- och utbildningsnämnden 2020, BUN 2019/265

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott förslår nämnden besluta

1. Fastställa reviderat beslutsförslag för mötestiderna för 2020 efter att
  - att AU för Gymnasieskolan och frivilliga skolformer har sitt AU i februari istället för i januari.
  - att flytta nämndens mötestid till förmiddagen vid de tillfällen då det går att sammanträda i Hållbarheten istället för Kommunfullmäktigesalen.

#### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott förslår nämnden besluta

1. Fastställa reviderat beslutsförslag för mötestiderna för 2020.

#### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på mötestider för barn- och utbildningsnämndens möten 2020. Förslaget är reviderat efter önskemål från de beredande mötena inför nämndmötet.

Mötesdag: torsdag	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Arbetsutskott förskola, grundskola, fritidshem 8:00-12:00	16/1	6/2	12/3	9/4	7/5	4/6	13/8	10/9	8/10	5/11	3/12
Arbetsutskott gymnasieskola och frivilliga skolformer 13:15-17:00	16/1	---	12/3	---	---	4/6	---	10/9	8/10	---	3/12
Presidie 8:00-12:00	30/1	25/2 (tis kl. 13-15)	26/3	23/4	19/5 (tis)	17/6 (ons)	27/8	24/9	22/10	19/11	17/12
Nämnd 13:15-17:00	30/1	25/2 (tis kl. 8-12)	26/3	23/4	19/5 (tis)	17/6 (ons)	27/8	24/9	22/10	19/11	17/12
Lokalberedning 13:00-16:30	23/1	13/2	19/3	16/4	14/5	11/6	20/8	17/9	15/10	12/11	10/12

Nämnden ska hålla sig informerad om olika delar av verksamheten, och det ska därför finnas avsatt tid för information och uppföljning. Informations- och uppföljningsprocessen för 2020 består av verksamhetsdagar där Barn- och utbildningsnämndens ledamöter ska besöka olika verksamheter. Datum för dessa dagar finns dock inte med i denna planering.

### **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har under 2019 haft möten en gång varje månad bortsett från juli. Nämndens ledamöter har varit indelade i två olika arbetsutskott, vilket inneburit att nämnden har haft ett beredande möte för förskola, grundskola och fritidshem varje månad. Varannan månad har även ett beredande möte för gymnasieskola och frivilliga skolformer hållits. Planeringen för 2020 håller samma uppdelning av arbetsutskott och ungefär samma tidsintervall. Mötesdatum för arbetsutskott för gymnasieskola och frivilliga skolformer har inte möten varannan månad utan tiderna är satta efter processer under året som passar det arbetsutskottet. Planeringen av mötestiderna har utgått från att nämnden ska ha god beredning inför ett beslut och frekvensen gör att nämnden även har möjlighet att fatta snabba beslut. Mötestiderna är även satta utifrån flera andra processer t.ex. budget- och bokslutsprocessen och kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges mötestider.

Efter beredning i arbetsutskotten framkom önskemål om att inte ha möten under loven. Barn- och utbildningsförvaltningens förslag om att ha nämndmöte under vecka 8 har därför flyttats till tisdag den 25 februari. Då kommer mötestiden bli 8:00-12:00 istället eftersom Kommunfullmäktige har möte den dagen. Presidiet förläggs till samma dag kl. 13:00-15:00. Även mötet i juni flyttades och läggs istället onsdagen den 17/6. Det enda möte som blir av under ett lov är mötet i april för arbetsutskottet för förskola, grundskola och fritidshem. Mötet förläggs på påsklovet eftersom den veckan passar bäst med övriga processer. Nämndens möte i maj har förlagts till en tisdag eftersom det mötet infaller under veckan med Kristi himmelfärdsdag.

Nämnden startade 2017 en lokalberedning (tidigare beredning för strategiska frågor kring organisation av förskola och grundskola). Lokalberedningen togs bort inför planeringen av mötestiderna för 2019, eftersom beredning av ärenden skulle ske på presidiet och i arbetsutskotten. Det har dock funnits ett behov att bereda denna typ av ärenden separat vilket medfört att lokal-beredningen har fyra möten under hösten 2019. Datum för lokalberedning ligger med i planeringen för 2020.

### **Ekonomi**

De planerade mötena ryms inom nämndens budget.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2019-10-10

Beslut AU förskola, grundskola och fritidshem 2019-10-10

Beslut AU gymnasieskolan och frivilliga skolformer 2019-10-10

Beslut kommunfullmäktige 2019-09-24 § 205

Förslag till Kalendarium 2020 från Kommunstyrelseförvaltningen –

Planerings- och uppföljningsprocessen Nämnder 2019-09-17

Förslag sammanträdestider KF KS KSAU 2020 2019-09-24

### **Tilläggsyrkande**

Peter Dygård (S) framförde ett yrkande om att beslutsförslaget ska bifallas med ändringen

1. att AU för gymnasieskolan och frivilliga skolformer har sitt AU i februari istället för i januari.
2. att flytta nämndens mötestid till förmiddagen vid de tillfällen då det går att sammanträda i Hållbarheten istället för Kommunfullmäktigesalen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna beslutsförslaget tillsammans med Peter Dygårdens (S) tilläggsyrkande. Nämnden godkänner beslutsförslaget tillsammans med tilläggsyrkandet.

## § 145

### Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2019/17

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna anmälda meddelanden för perioden 2019-09-14-2019-10-15

#### Beskrivning av ärendet

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Läraryrskommittén	Skrivelse om verksamhetsanpassningar, 2019/242	2019-09-19
Läraryrskommittén	Meddelande till nämnden om arbetsmiljö, 2019/1	2019-09-19
Skolinspektionen	Meddelande om beslut från skolinspektionen angående Falkaskolans godkännande som huvudman, 2019/104	2019-09-26
Kommunstyrelsen	Beslut kommunfullmäktige § 192, 2019-09-24 Motion idrottshall i Skrea	2019-09-24
Kommunstyrelsen	Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Falkenbergs kommun - Kommunen	2019-09-24
Skolinspektionen	Meddelande från Skolinspektion om beslut efter riktad tillsyn av fristående skola	2019-09-24
Kommunal	Synpunkter på förslag om verksamhetsanpassningar	2019-09-25
Förvaltningsrätten i Göteborg	Underrättelse om överklagan av beslut om bidrag till fristående skolas fritidshem	2019-10-01
Skolinspektionen	Underrättelse om protokoll efter granskningsbesök på Apelskolan	2019-10-02
Skolinspektionen	Protokoll fört vid kvalitetsgranskning av grundskolors arbete med jämställdhet - Apelskolan	2019-10-02
Kommunstyrelsen	Motion - Utbildning i hedersrelaterat förtryck för elever och skolpersonal	2019-10-07
Ekonomiska Föreningen Personalkooperativa Förskolan Molekylen	Överklagan av beslut angående ansökan om att starta pedagogisk omsorg	2019-10-08
Barn- och utbildningsförvaltningen	Samverkansprotokoll	2019-10-15

## § 146

### Redovisning av delegationsbeslut, BUN 2019/18

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden.

#### Beskrivning av ärendet

<b>Beslutsdatum</b>	<b>Beslut</b>	<b>Delegat</b>	<b>Delegationsordning</b>
2019-09-02- 2019-09-26	Delegationsbeslut nyanställningar BUF september 2019		3.01-3.03
2019-10-14	Sammanställning anmälan om kränkande behandling	Åsa Johansson, utredare	10.03
2019-09-11- 2019-10-15	Delegationsbeslut diariet		

## **§ 147**

### **Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden, BUN 2019/19**

#### **Beskrivning av ärendet**

Inga övriga ärenden på mötet.